

17.9.2025

Hämeenkyrön Yhteiskoulu

LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025-2026

perusopetuksen luokille 7 - 9

Allekirjoitukset	Rehtorin allekirjoitus:
	Sivistyslautakunnan hyväksyminen _____._____.2025 § ____ _____ Sivistyslautakunnan puheenjohtaja Kimmo Levänen Sivistysjohtaja



Sisällys

1. Opetuksen ja työaikojen suunnittelu	4
2. Työ- ja loma-ajat	4
3. Lukuvuoden 2025-2026 arviointikohteet ja -tavoitteet	4
3.1. Sivistyslautakunnan asettamat yleiset arviointikohteet	4
3.2. Koulukohtaiset arviointikohteet	4
3.3. Kehittämiskeskustelujen organisointi arvioinnin välineenä	5
4. Yhtenäisen perusopetuksen toimintakulttuuri	5
4.1. Koulun arvot ja toimintakulttuuri	5
4.2. Lukuvuoden painopistealueet ja opetuksen painottaminen	5
4.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet	5
4.4. Opetuksen eheyttäminen, teemapäivät, tapahtumat ja oppiainejakoisuudesta poikkeaminen	6
4.5. Yhdysluokkaopetus	7
4.6. Tavoitekokonaisuuksittain etenevä opetus	8
4.7. Valinnaisaineiden opetus	8
4.8. Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus	8
4.9. Oppimisen ja koulunkäynnin tukeen liittyvät asiat ja niiden organisointi	8
4.10. Opiskeluhoolto	11
4.11. Oppimista ja hyvinvointia edistävä koulutyön järjestäminen	12
4.12. Koulun ulkopuolella tapahtuva opetus ja kasvatus	14
4.13. Oppilaiden, huoltajien ja muiden sidosryhmien osallistaminen lukuvuoden työskentelyyn	15
4.14. Sitouttava kouluyhteisötyö	16
4.14.1 Poissaolojen seuranta	16
5. Turvallisuuteen liittyvät säännöt, suunnitelmat ja ohjeistukset	17
5.1. Järjestyssäännöt (OPH 1/012/2016)	
5.2. Valvontavastuun organisointi	
5.3. Pelastus- ja turvallisuussuunnitelma	
5.4. Kriisisuunnitelma	
5.5. Oppilaiden suojaaminen väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä	
5.6. Opiskeluhooltosuunnitelma	
5.7. Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma	
5.8. Liikennekasvatussuunnitelma	
5.9. Suunnitelma tietokoneen, kännykän ja muiden mobiililaitteiden käytöstä koulussa	
5.10. Kasvatuskeskustelut ja muiden kurinpidollisten keinojen käyttö	
5.11. Leirikoulu-, retki- ja vierailuohjeistus	
6. Henkilökunta	18
6.1. Opetushenkilöstö	18
6.2. Muu kasvatushenkilöstö	19

7.	Erityisen työajan käyttö	19
7.1.	YS-työajan käyttö ja dokumentointi	19
7.2.	Veso-päivien käyttö	
8.	Liitteet	21

1. Opetuksen ja työaikojen suunnittelu

Perusopetusasetus 852/1998 § 9

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Opetuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä 1 momentissa tarkoitetuista asioista.

2. Työ- ja loma-ajat

Syyslukukausi 6.8.-20.12.2025

- Syysloma 13.-17.10.2025 (viikko 42)
- Joululoma 21.12.2025–6.1.2026

Kevätlukukausi 7.1.-30.5.2026

- Talviloma 23.2.–27.2.2026 (viikko 9)
- Pääsiäisloma 2.4.-6.4.2026

Lukuvuonna 2025-2026 on yhteensä 188 työpäivää.

3. Lukuvuoden 2025-2026 arviointikohteet ja -tavoitteet

3.1. Sivistyslautakunnan asettamat yleiset arviointikohteet

Arviointikohde	Mittarit	Raportointi
<i>Tuen uudistuksen toteutuminen</i>		Lukuvuosisuunnitelmassa ja sivistyslautakunnalle
<i>Järjestyssääntöpäivityksen vaikutukset Yhteiskoulun koulupäivään</i>		Lukuvuosisuunnitelmassa ja sivistyslautakunnalle
<i>Kiusaamis- ja väkivaltatilanteet sekä jaettujen jälki-istuntojen määrä ja kurinpidollisten keinojen käyttö</i>		Lukuvuosisuunnitelmassa ja sivistyslautakunnalle

3.2. Koulukohtaiset arviointikohteet

Arviointikohde	Mittarit	Raportointi
<i>Tuen uudistuksen toteutuminen</i>		Lukuvuosisuunnitelmassa

3.3. Kehittämiskeskustelujen organisointi arvioinnin välineenä

Kuukausi	Tapa (yksilö- tai ryhmäkeskustelu)
Loka-Joulukuu 2025. Osa voi siirtyä vielä tammi-kuulle 2026.	Yksilökeskustelut Kirjaaminen käydyksi Populus-lomakkeelle ja Teamsiin

4. Yhtenäisen perusopetuksen toimintakulttuuri

http://www.oph.fi/saadokset_ja_ohjeet/opetus suunnitelmien_ja_tutkintojen_perusteet/perusopetus

4.1. Koulun arvot ja toimintakulttuuri

Yhteisöllisyys ja yhteistyö ovat meidän vahvuutemme ja voimavaramme. Hämeenkyrön Yhteiskoulussa on positiivisia ja taitavia opiskelijoita sekä työhönsä antaumuksella paneutuvia, välittäviä aikuisia. Nuorten oppivelvollisuuden suorittamisen, laajan yleissivistyksen ja erinomaisten jatko-opintovalmiuksien saamisen lisäksi haluamme kasvattaa nuoristamme hyväkäyttöksiä, itsestään ja toisista välittäviä ja tasapainoisia kansalaisia. Kaikkien tulee voida tuntea kuuluvansa kouluyhteisöömme, kokea itsensä tarpeelliseksi, hyväksytyksi ja arvokkaaksi. Oppilaskunnan hallitus toimii aktiivisesti ja oppilaiden mielipiteitä kunnioittaen.

4.2. Lukuvuoden painopistealueet ja opetuksen painottaminen

Lukuvuoden arviointikohteet on tiedotettu opettajille yhteisessä infossa 3.9.2025. Oppilaskunnan hallituksen puheenjohtaja on käynyt tutustumassa lukuvuosisuunnitelmaan 17.9.2025.

4.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Opetussuunnitelma edellyttää kouluja järjestämään oppilaille vuosittain esilaisia monialaisia oppimiskokonaisuuksia, joiden suunnitteluun voivat osallistua myös opiskelijat sekä heidän huoltajansa. Lukuvuonna 2025-26 Hämeenkyrön Yhteiskoulun monialaiset opinnot tutustuttavat oppilaat ilmastoteemaan:

- Hyvinvointi ja turvallisuus 7. -8.lk
- Yrittäjyys, Yrityskylä 9. lk

Oppilaiden lisäksi myös opettajat pääsevät harjoittelemaan ryhmätyötä ja digitaitoja. Teematyöskentely toteutetaan seuraavina päivinä:

Päivämäärä	Tapahtuma ja tilaisuudet
1.9.2025-30.5.2026 (7.– 8. lk)	Teemapäivät kevät 2026
1.9.2025-30.5.2026 (9. lk)	Työelämäviikko vko 36, Yrityskylä kevät 2026

4.4. Opetuksen eheyttäminen, teemapäivät, tapahtumat ja oppiainejakoisuudesta poikkeaminen

Syyslukukausi 2025		Kevätlukukausi 2026	
Päivämäärä	Tapahtuma ja tilaisuudet	Päivämäärä	Tapahtuma ja tilaisuudet
Elokuu		Tammikuu	
6.8.	Koulu alkaa	21.1.	Rekrymessut
19.-28.8.	7. lk:n ryhmäyttämispäivät	vko 5	9. lk TET
		22.1.	8.lk Taidetestaajissa, Työväen teatteri. Tampere
Syyskuu		28.1.	7. lk valinnaisaineiden esittelyilta
1.-2.9.	Valokuvaus	Helmikuu	
2.9.	7. lk:n huoltajailta	vko 6	9. lk TET
2.9.	9. lk ammattipäivä	5.2.	<i>Penkkarit</i>
3.9.	8. lk ammattiala & tekniikkapäivä	6.2.	<i>Vanhojen</i> tanssit
4.9.	9. lk yrittäjäyyspäivä	17.2.	Yhteishaku alkaa
4.9.	8.-9. lk huoltajailta (työelämä-vkon ryhmä yrityksessä)		
5.9.	Koskiralli 8. lk	Maaliskuu	
8.9.	8. lk Taidetestaajissa Sorin sir.	vko 9	Talviloma
11.9.	7. lk:n tervetulorieha	vko 11	9lk Yrityskylässä
vko 39	9. lk (puolet luokista) TET		
25.9.	8. lk kirjavinkkaus		
Lokakuu		Huhtikuu	
vko 40	9. lk (puolet luokista) TET	16.4.	7. lk TET
10.10.	Taksvärkki	16.4	8. lk lukioon tutustuminen
vko 42	Syysloma	vko 18 29.4.	8. lk ammattioppilaitos-tutustuminen
Marraskuu		Toukokuu	
5.11.	9. lk vanhempainilta, yhteishaku	vko 19	8. lk TET
6.11.	Lukion ja ysien sähköturnaus	5.5.	6. lk tutustumispäivä
11.11.	9. lk Vaikuta -päivä	26.5.	Ysien iltajuhla
17.11.	Kirjailijavieras Jyri Paretskoi	30.5.	Kevätjuhla
18.11.	Teknologiatiistai lisakissa		
30.11.	Lukiomarkkinointi 9. lk	Kesäkuu	
Joulukuu			Yhteishaun tulokset
19.12.	ysit lukion jouluyössä		
20.12.	joulujuhla		

Pro -luokka (9P) on TET-harjoittelussa 14.8.-18.12.2025 ja 8.1.-28.5.2026 torstaisin klo 9-11.

4.5. Yhdysluokkaopetus

Yhdysluokkaopetuksessa on hyvät edellytykset edistää opetuksen eheyttämistä ja käyttää monialaisia oppimiskokonaisuuksia. Yhdysluokkaopetuksessa hyödynnetään erityisesti vertais- ja mallioppimisen mahdollisuuksia.

Yhteiskoulun pienryhmä 7-9H tarjoaa opetusta ja kuntouttavaa tukea yläkouluikäisille oppilaille, joilla on oppimisen, koulunkäynnin, tarkkaavaisuuden, sosiaalisten taitojen, tunne-elämän, psyykkisen tai neurologisen kehityksen tai käyttäytymisen haasteita. Luokassa työskentelevät erityisluokanopettaja ja koulunkäynninohjaaja tiiviissä yhteistyössä aineenopettajien, huoltajien ja muun tukiverkoston kanssa.

Luokka toimii myös OTE-luokkana, joka on suunnattu oppilaille, joilla on riski jäädä ilman peruskoulun päättötodistusta. OTE-opetus tarjoaa joustavia ja yksilöllisiä opetusjärjestelyjä, joiden avulla pyritään vahvistamaan oppilaan elämänhallintaa, koulumotivaatiota ja opintojen etenemistä. Tavoitteena on, että oppilas pystyisi palaamaan muiden oppilaiden pariin ja saisi valmiuksia jatkaa opintojaan toisella asteella peruskoulun jälkeen. Tärkeässä roolissa OTE-työskentelyssä on oppilaan, perheen ja moniammatillisen verkoston kanssa tehtävä yhteistyö.

Yhteiskoulun pienryhmä 7-9J Yhteiskoulun erityisluokan 7-9J tehtävä on tukea oppilaita, joiden taustalla on kokonaisvaltaisemmin oppimisen ja/tai koulunkäyntiin vaikuttavia laaja-alaisia oppimisvaikeuksia tai merkittäviä muita koulunkäynnin vaikeuksia. Luokan oppilaat opiskelevat pääsääntöisesti useampia oppiaineen oppimääriä rajatusti erityisluokanopettajan ja koulunkäynninohjaajan tukemina. Taito- ja taideaineiden sekä valinnaisten opiskelu tapahtuu oppilaan valmiudet huomioiden integroidusti yleisopetuksen ryhmissä. Oppilaat saatetaan henkilökohtaisesti nivelvaiheen yli toiselle asteelle.

Yhteiskoulun pienryhmä 7-9L tehtävänä on tukea oppilaita, joilla on hyvin laaja-alaisia oppimisvaikeuksia tai -häiriöitä. Oppimisen ongelmien lisäksi oppilailla voi olla myös muita koulunkäyntiin vaikuttavia tekijöitä mm. neurologisia häiriöitä, lievä kehitysvamma, dysfasia, aistivammat, tunne-elämän ja tarkkaavuuden vaikeuksia. Luokan oppilailla voi olla yksilöllistettyjä oppiaineita taito- ja taideaineita sekä valinnaisia aineita lukuun ottamatta. Oppilaat opiskelevat erityisluokanopettajan ja koulunkäyntiohjaajan tukemina. Oppilailla on oppilaskohtainen tuki sekä oppiaineissa rajattu oppimäärä. Oppilaat saatetaan henkilökohtaisesti nivelvaiheen yli toiselle asteelle. **PRO -luokassa** opiskelee lievästi kehitysvammaisia yläkouluikäisiä nuoria.

Suomen Kuntolat Oy:n lastensuojeluyksikkö toimii Kyröskoskella. Opetus järjestetään Yhteiskoulun toimesta.

4.6. Tavoitekokonaisuuksittain etenevä opetus

Tavoitekokonaisuudet laaditaan vuosiluokkakajaksojen 7–9 tavoitteiden mukaisesti. Tavoitekokonaisuuksittain opinnoissaan etenevä oppilas saa lukuvuoden päätteeksi lukuvuositodistuksen. Lukuvuositodistukseen kirjataan kaikki hänelle laadittuun suunnitelmaan kuuluvat opinnot. Hyväksytysti suoritettujen tavoitekokonaisuuksien arvioinnit kirjataan oppiaineittain lukuvuositodistukseen. Kesken olevien tavoitekokonaisuuksien arviointia ei merkitä lukuvuositodistukseen. Todistuksen lisätietoja-kohtaan merkitään, minkä vuosiluokan suorituksista on kyse niissä oppiaineissa, joissa oppilas etenee tavoitekokonaisuuksittain.

Tavoitekokonaisuuksittain etenemisellä voidaan tarvittaessa välttää vuosiluokalle jättäminen, jonka myötä oppilaan kaikki opinnot kyseiseltä vuosiluokalta raukeaisivat. Tavoitekokonaisuuksittain etenevä oppilas voidaan jättää vuosiluokalle vain yleisen heikon koulumenestyksen perusteella. Yhdeksännellä vuosiluokalla oleva oppilas luetaan tämän vuosiluokan oppilaaksi, kunnes hän suorittaa perusopetuksen koko oppimäärän ja saa päättötodistuksen tai eroaa koulusta.

4.7. Valinnaisaineiden opetus

Opetussuunnitelman mukaiset toteutuneet valinnaisaineet **8.-ja 9. luokilla:**

- **Taito- ja taideaineet (2 vvt):** kotitalous, kuvataide, käsityö, liikunta ja musiikki
- **Valinnaisaineet (2 vvt):** historia, ilmaisutaito, kotitalous, liikunta, ranska, saksa, tekninen käsityö, tietotekniikka
- **8. -luokalla toteutuneet valinnaisaineet (1 vvt):** kotitalous, kuvataide, liikunta, musiikki ja tekninen käsityö (teknologia ja kaiutintrakennus)
- **9. -luokalla toteutuneet valinnaisaineet (2 vvt):** kansalaistaito, kotitalous, liikunta, näytelmäkurssi, tekninen käsityö, tietotekniikka

4.8. Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus

Yhteiskoulussa ei ole tällä hetkellä etäopetusta. Kielten opetuksessa, kuten yhteisten oppituntien pidossa tai muussa viestinnässä ulkomaisen koulun kanssa käytetään *Teamsia*.

Ortodoksiuskonnon opetus tapahtuu etäyhteydellä Tampereelta.

4.9. Oppimisen ja koulunkäynnin tukeen liittyvät asiat ja niiden organisointi

<http://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1998/19980628>

<http://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2013/20131288>

Yhteiskoulussa pyritään ennaltaehkäisemään oppimisvaikeuksien syntymistä luokkasijoittelun, aineenopettajien ja erityisopettajien yhteistyön avulla. Nivelvaiheen yhteistyö alakoulun ja yläkoulun välillä alkaa aina edeltävänä keväänä ennen kun 6.-luokkalaiset siirtyvät yläkouluun syksyllä.

Erityisopettajat kiertävät tapaamassa kaikkien yläkouluun tulossa olevien oppilaiden opettajat. Tulevat luokanvalvojat käyvät heidän kanssaan käydään seikkaperäisesti läpi tulevien oppilaiden opiskeluun liittyviä asioita. Näiden tietojen perusteella uudet yläkoulun oppilaat pyritään jakamaan tasaisesti rinnakkaisille luokille.

Ryhmäkohtaiset tukitoimet

Ryhmäkohtaisia tukimuotoja ovat opettajan antama yleinen tukiopeetus, opettajan antama opetuskielen tukiopeetus ja erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä. Ryhmäkohtaisia tukimuotoja on suunniteltava osana lukuvuosisuunnitelmaa ja niihin on kohdistettava vähintään 0,122 tuntia viikossa koulun oppilasta kohden. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt, kuten opetusryhmien muodostaminen, lukujärjestykset, resurssit, pedagogiset ratkaisut, eriyttäminen, yhteisopettajuus ja konsultaatio, koulunkäynninohjaajat oppitunneilla kuuluvat ryhmäkohtaisiin tukimuotoihin.

Kaikki koulumme luokat ovat oikeutettuja ryhmäkohtaiseen tukeen. Esim. 20 oppilaan ryhmän olisi saatava vähintään 2,44 tuntia tukea viikossa. Tämän perusteella kuusisarjaisessa yläkoulusamme oppilaat ovat oikeutettuja tukeen, jonka määrä on 43,92 tuntia/vko ($18 \times 2,44 = 43,92$). Opetusryhmät on muodostettu siten, että oppilaskohtaista tukea saavia oppilaita ei ole missään ryhmässä 5 oppilasta enempää. Tämä on huomioitu myös integraatioluokkien, kuten taito- ja taideaineiden sekä valinnaisaineiden kohdalla.

Lukujärjestykseen on sijoitettu matematiikan, äidinkielen ja vieraiden kielten sekä joidenkin reaalilaineiden tunteja samaan aikaan, jolloin aineenopettajien on mahdollista jakaa ryhmiä, eriyttää ja tehdä yhteistyötä keskenään. Hyppytunnit mahdollistavat sen, että opettajat voivat antaa tukiopeutusta tai samanaikaisopetusta keskellä päivää.

Tuen tarpeesta on laadittu erillinen työjärjestys laaja-alaisille erityisopettajille ja koulunkäynninohjaajille. Laaja-alaiset erityisopettajat antavat myös konsultointiapua aineenopettajille. Pääsääntöisesti he kuitenkin kiertävät luokissa samanaikaisopettajina (n. 40 tuntia/vko). Pienryhmäopetusta annetaan erillisessä luokkatilassa tarvittaessa (n. 10 tuntia/vko). Koulunkäynninohjaajistamme yksi on yleisopetuksen tunneilla 30 tuntia/vko. Kaksi erityisluokan ohjaajaa siirtyy yleisopetuksen luokkiin silloin, kun erityisluokan oppilaat integroituvat yleisopetukseen. Yksi erityisluokan ohjaaja toimii yleisopetuksen ohjaajana n. 17 tuntia/vko.

Oppilaskohtaiset tukitoimet

Oppilaskohtaiset tukitoimet ovat oppimisen ja koulunkäynnin tuen toteuttamistapa, jossa tuki annetaan oppilaan yksilölliseen tilanteeseen soveltuvasti, säännöllisesti ja usein pitkäkestoisesti. Oppilaskohtaisia tukitoimia ovat oppilaskohtainen erityisopettajan antama opetus osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä, erityisopettajan tai erityisluokanopettajan antama opetus pienryhmässä, erityisluokanopettajan antama opetus erityisluokassa sekä oppilaskohtaiset tulkittamis- ja avustajapalvelut sekä apuvälineet, opetussuunnitelman tavoitteista poikkeaminen (eli rajoitettu oppimäärä, tavoitekokonaisuuksin oppiminen, toiminta-alueittain oppiminen).

Läksyparkki

Läksyparkki on tarkoitettu oppilaille, jotka ovat laiminlyöneet kotitehtävänsä, tuntitehtävänsä tai tarvitsevat apua kotitehtävien tekemiseen. Läksyparkissa olevia oppilaita ohjaa

koulunkäynninohjaaja opettavan opettajan ohjeiden mukaan. Läksyparkki on ti ja ke klo 14:20-15.

Osa-aikainen erityisopetus

Hämeenkyrön Yhteiskoulun laaja-alaisen erityisopetuksen opettajina on kaksi opettajaa. Laaja-alainen erityisopettaja toteuttaa ryhmäkohtaista ja oppilaskohtaista tukea luokan/oppilaan tarpeen mukaan toimimalla luokassa samanaikaisopettajana tai eriyttämällä opetusta pienryhmässä. Laaja-alainen erityisopettaja osallistuu soveltuvin osin oppilaspalaveriin ja on tarvittaessa mukana pohtimassa luokkasijoittelua. Laaja-alainen erityisopettaja konsultoi tarvittaessa muita opettajia, koulun henkilökuntaa ja huoltajia tuen asioissa.

Erityisopetuksen vuosikello

<i>7.lk syyskuu</i>	<i>matematiikka NM- testi</i>	<i>aineenopettaja vastaa</i>
<i>7. lk marras/joulukuu</i>	<i>Digilukiseula NMI</i>	<i>eo vastaa</i>
<i>7-9lk yksilökohtaiset lukitestit tarvittaessa</i>		<i>eo vastaa</i>

<i>Tulevat 7lk:t helmi/maaliskuu ja toukokuu</i>	<i>tutustumispäivät</i>	<i>eo/kuraattori</i>
<i>7-9lk koko vuoden</i>	<i>yksilökohtaiset lukitestit tarvittaessa</i>	<i>eo vastaa</i>

Joustava perusopetus

Joku oppii kuuntelemalla, joku lukemalla, joillakin on hyvä näkömuisti – jotkut oppivat parhaiten tekemällä. Hämeenkyrön Yhteiskoulussa aloitti tammikuussa 2020 joustavan perusopetuksen JOPO-luokka. Lukuvuoden 2022-23 alussa toiminta muodostui vakinaiseksi. JOPO-luokkaan valitaan päättöluokan oppilaista koottava pienryhmä, jossa opiskelee noin kymmenen oppilasta. Hämeenkyrön Yhteiskoulun JOPO-luokalle voivat hakeutua myös lkaalisten Yhteiskoulun oppilaat. JOPO-luokan tavoitteena on vahvistaa kokonaisvaltaisesti oppilaan opiskelumotivaatiota ja elämänhallintaa. Perusopetuksen oppimäärän suorittamisen lisäksi tavoitteena on tukea oppilasta toisen asteen koulutukseen siirtymisessä sekä antaa valmiudet selviytyä opiskelussa. JOPO-luokan opetus sovitetaan jokaisen nuoren yksilöllisiin tarpeisiin. Opetuksessa pyritään hyödyntämään ryhmän pieni koko ja käyttämään työpainotteisia opetusmenetelmiä. Uusilla opetusmenetelmillä pyritään siihen, että nuoret saisivat kokemusta työelämästä, osaisivat valita jatko-opiskelupaikkansa realistisemmin ja olisivat motivoituneempia ammatin opiskeluun.

Työpaikkaopiskelu on tärkeä osa JOPO-luokan opiskelua. Työpaikkaopiskelulla tavoitellaan niitä asioita, joita koulussa on joskus vaikeaa saavuttaa: onnistumista, täsmällisyyttä, työnteoa, mallioppimista, käyttäytymisen taitoja ja motivaatiota opiskelulle. Parhaimmillaan työjakson avulla oppiaineet konkretisoituvat ja sitä kautta opiskelumotivaatio kasvaa. Työjaksot auttavat nuorta valitsemaan realistisesti oman toisen asteen opiskelupaikkansa. Työpaikalta valitaan tarvittaessa oppilaalle ohjaaja, joka opastaa ja auttaa työtehtävissä.

Tavoitteena on, että myös vanhemmilla olisi entistä paremmat mahdollisuudet olla mukana koulun toiminnassa ja yhteistyö kodin ja koulun välillä on tiivistä. JOPO-oppilaat eivät ole erityisoppilaita vaan muodostavat pienemmän yleisopetusryhmän. Opetus toteutetaan perusopetuksen opetussuunnitelman mukaisesti, eli oppilaat opiskelevat samat oppimäärät kuin perusopetuksen oppilaat ja saavat samanlaiset päättötodistukset. JOPO-luokalla opiskelu ei siis rajoita millään tavoin jatko-opiskeluja, esim. lukioon hakeutumista. Jokaiselle oppilaalle laaditaan oma henkilökohtainen suunnitelma.

Hämeenkyrön Yhteiskoulun JOPO-luokka sijaitsee Nuorisotalo Prikassa ja yhteistyö kolmannen sektorin toimijoiden kanssa on luonteva osa koulun arkea. Taito- ja taideaineet JOPO-luokan oppilaat opiskelevat pääosin Yhteiskoulun yleisopetuksen ryhmissä. JOPO-luokalle valitaan oppilaat erillisen hakumenettelyn, johon kuuluvat esim. haastattelut, kautta maaliskuussa.

4.10. Opiskeluhoito

Yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä eli Hyvinvointiryhmä

- 1) Ammatillinen kuntayhteistyö 1 kerta lukuvuodessa
- 2) Kouluyhteisö 7 kertaa lukuvuodessa
- 3) Koordinointi ja suunnittelutyö 4 kertaa lukuvuodessa
- 4) Ikäluokkakohtaiset, pedagogiset ryhmäpalaverit 3-4 kertaa lukuvuodessa.

Elo - syyskuu

- 7 -luokkien ryhmäytys Särkijärvellä 18.-28.8.
- Hyvinvointiryhmä 8.9.2025 klo 14:30 (toiminnan aikataulutus ja suunnittelu)

Lokakuu

- Hyvinvointiryhmä 21.10. klo 14:30
- Pedagogiset ryhmät 27.10. 8A,B,C ja 29.10. 8D,E,F

Marraskuu

- Ammatillinen kuntayhteistyö 18.11. klo 14:30. Kouluterveyskyselyn tulokset (*Oppilaskunnan hallituksen, sosiaalitoimen, nuorisotoimen ja vanhempainyhdistyksen edustus*)

Joulukuu

- Pedagogiset ryhmät 1.12. 9A,B,C ja 3.12. 9D,E,F

Tammikuu

- Hyvinvointiryhmä 14.1. klo 14:30
- 1.koulukierros alakouluille: ero, kuraattori, koulunuorisotyöntekijä

Helmikuu

- Hyvinvointiryhmä 16.2. klo 14:30
- Pedagogiset ryhmät 7. lk

Maaliskuu

- Hyvinvointiryhmä 16.3. klo 14:30

Huhtikuu

- Hyvinvointiryhmä 16.4. klo 14:30

Toukokuu

- Hyvinvointiryhmä 12.5. klo 14:30 (*Lukuvuoden arviointi ja uuden suunnittelu*)

4.11. Oppimista ja hyvinvointia edistävä koulutyön järjestäminen

Lukuvuonna 2025-26 koululla työskentelee koulunuorisotyöntekijä. Hänen tehtävänä on tukea oppilaiden koulunkäyntiä sekä järjestää välituntitoimintaa.

Yhteiskoulun oppilaskunnan hallituksen toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2025 - 2026

Oppilaskunnan hallitus muodostetaan siten, että halukkaat kelpoiset viime vuoden jäsenet ovat saaneet jatkaa, ja hallitukseen haetaan täydennystä koulun uusista seitsemäsluokkalaisista. Hallituksen toimintaa esitellään 7.-luokkalaisille nyt syyskuussa 10.9. - 15.9. Uudet jäsenet valitaan esittelyjen jälkeen äänestämällä luokkakohtaiset edustajat vapaaehtoisten joukosta. Tavoitteena lukuvuosittain on, että uusi hallitus on valittu ja järjestäytynyt ennen syyslokaa.

Hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja sihteeri on valittu jo syksyn ensimmäisessä järjestäytymiskokouksessa. Uusien hallituslaisten valinnan jälkeen hallitukselle voidaan tarvittaessa perustaa myös muita nimettyjä toimia.

Tämän toimikauden päätavoitteena on jatkaa yhteisöllisyyden eteen työskentelyä ja tehdä oppilaskunnan hallituksen työtä näkyväksi. Oppilaskunnan vaikutuskeinoja pyritään aktiivisesti tukemaan ja lisäämään. Teemme yhteistyötä tukioppilaiden, F. E. Sillanpään lukion oppilaskunnan ja koulunuorisotyöntekijän kanssa. Tukioppilaiden kanssa järjestämme tapahtumia, joilla pyrimme luomaan ja ylläpitämään koulun yhteisöllisyyttä sekä lisäämään oppilaiden viihtymistä.

Hallitukselle tärkeät teemat ovat yhteisöllisyys ja tasa-arvo. Mietimme myös keinoja, joilla koulupäiviin saataisiin lisää aktiivisuutta koulumme väen jaksamista ja vireystasoa ylläpitämään. Jatkamme oppilaiden toiveista kioskitoimintaa mahdollisesti koko lukuvuoden ajan.

Oppilaskunnan varoilla voidaan hankkia palkintoja esimerkiksi liikunta- ja ryhmäytymispäivien sekä tapahtumien osallistujille tai kisailuiden voittajille. Aiempien luokkakohtaisten rahapalkintojen (esim. parhaiten teemapäivänä pukeutunut luokka) tilalle mietitään uusia vaihtoehtoja, jotka kannustaisivat ja innostaisivat useampia oppilaita lähtemään ennakoluulottomasti mukaan tempauksiin. Mahdollisuuksien ja tarpeen mukaan tuemme myös eri oppiaineiden/oppilasryhmien retkiä ja muuta toimintaa. Keväällä oppilaskunta jakaa 20 €:n stipendejä, pääsääntöisesti koulunsa päättävälle yseille.

Oppilaskunnan ohjaavana opettajana toimii Sanna Kiuru.
Alustavasti suunnittelemme ainakin seuraavia tapahtumia:

SYYSLUKUKAUSI 2025

elo-syyskuu

- oppilaskunnan hallituksen toiminnan esittely seiskoille

- uusien hallituksen jäsenten valinta ja järjestäytyminen

lokakuu

- 10.10. päivätyökeräys
- kioskitoimintaa
- halloween-teemaviikko yhdessä tukioppilaiden kanssa

marraskuu

- kioskitoimintaa
- 11.11. OPKH mahdollisesti mukana Vaikuta-päivässä
- virkistyspäivä tai teemapäivä

joulukuu

- 5.12. sinivalkoisen pukeutumisen päivä (lipunnostojuhla)
- jouluohjelmaa
- kioskitoimintaa

KEVÄTLUKUKAUSI 2026

tammikuu-helmikuu

- kioskitoimintaa
- 13.2. kehupäivä yhdessä Tukareiden kanssa

maalis-huhtikuu

- kioskitoimintaa
- pääsiäisen munaralli yhdessä Tukareiden kanssa viikolla 14

toukokuu

- vapputapahtuma yhdessä Tukareiden kanssa

Tukioppilaiden, Tukarien, toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2025-26

Kummitunnit seitsemäsluokkalaisille:

- ryhmäytymisen ja luokkahengen edistämistä, Kiusaamista Vastaan- tunnit, koulutyöskentelyyn liittyvää motivointia

- koulutusta:

- uusien ja jatkavien tukioppilaiden koulutus on keväällä: ryhmäyttämistaitojen kartuttamista, tukioppilaan tehtävät, pidettävien tuntien suunnittelemisen ohjausta
- mahdollisuuksien mukaan MLL:n tai muiden järjestöjen tai kouluttajien koulutusta

- tapahtumien järjestäminen

syksy: tervetulorihet uusille seitsemäsluokkalaisille (11.9.), välituntitoimintaa, pikkujoulut
 kevät: kehupäivä, ystävänpäivä, pääsiäisen munaralli ja vapputapahtuma yhteistyössä opkh:n kanssa, kuudesluokkalaisten tutustumispäivät

- vierailijoiden kutsuminen koululle ja/tai tempausten ja kampanjoiden pitämistä mahdollisuuksien mukaan (esim. järjestöjen, yhteisön edustajia, mahdollisesti julkkis tai vastaava kertaan koulukokemuksistaan)

- **yhteistyötä** eri yhteistyötahojen kanssa (mm. yläkoulun ja lukion oppilaskunnan kanssa, vanhempainyhdistys, MLL)

Koulun kerhotoiminta

- Koulun tukioppilastoiminta maksetaan kerhorahoista. Hygieniapassikerho järjestetään kevätlukukaudella 2026.

Koulun kirjastotoiminta

- Äidinkielen luokissa on pienet varastot lukukirjoja oppilaskäyttöä varten. Lisäksi äidinkielen tunneilla järjestetään kirjastovierailuja.

Kouluruokailu

- Kouluruokailu järjestetään porrastetusti klo 10:05, 11:05 ja 12:05. Opettajat valvovat vuorolistan mukaan. Makuraati, johon kuuluu oppilaskunnan hallituksen edustus, ruokapalvelun henkilöstöä ja rehtori, kokoontuu kaksi kertaa lukuvuodessa. Myös opettajat voivat osallistua.

Yhteiset tapahtumat

4.12. Koulun ulkopuolella tapahtuva opetus ja kasvatus

Opintoretket

Opintoretki	Ajankohta	Muuta
Historian valinnaisaineryhmä	huhtikuu 2026	Tampere
Taidetestaajat	8.9.2025 ja 22.1.2026	Tampere
Yrityskylä	vko 11	Tampere
JOPO	10.-16.5.2025	Marttisissa Virroilla

Tapahtumat ja tilaisuudet

Tapahtuma	Ajankohta	Muuta
7. lk:n ryhmäyttämispäivät	19.-28.8.2025	
Työelämäviikon ammattiloihin tutustuminen & Koskiralli	vko 36	
7. lk uinnit Ylöjärven uimahallissa	vko 36	
8. lk Taidetestaajissa	8.9.2025 ja 22.1.2026	
7. lk TET	16.4.2026	

8.lk TET	vko 19	
9. lk TET	vkot 39,40,5,6	
Pro -luokan TET	14.8.-18.12.2025 ja 8.1.-28.5.2026 to klo 9-11	
Lukuvuoden 2025-26 aikana	Teknisen työn autotekniikan kurssilaiset työskentelevät osan tunneista SASKYn autotekniikan osastolla. Kurssilaiset vierailevat lähiseudun yrityksissä. Kotitalouden ja lisäksi yhteistyökuvio Kokkiprokkis.	
Toukokuu 2026	Retkiä koulun lähistölle	

Leirikoulut

Leirikoulu	Ajankohta	Muuta
-	-	-

Vierailut

Vierailukohde	Ajankohta	Muuta
Häijään Herkkujuustola		Hygieniapassikerho

4.13. Oppilaiden, huoltajien ja muiden sidosryhmien osallistaminen lukuvuoden työskentelyyn

Perusopetuslain (PoL 3§, 15§) mukainen yhteistoiminta kotien ja muiden sidosryhmien kanssa:

A. Luokkataso	Ajankohta	Vastuuhenkilö
vanhempainvartit tai vastaavat	lukuvuoden aikana	luokanvalvojat
8.-9. lk Työelämävko	Työelämä vko 36	Marika Mäki-Laurila, opo
luentoja ja valistusta	lukuvuoden aikana	Yhtäri, rehtori
B. Koulutaso	Ajankohta	Vastuuhenkilö
huoltajaillat	2.9.2025 ja 28.1.2026/7. lk	rehtori/opot/lv:t
	4.9. 8. lk ja 5.9. ja 5.11. 9. lk	
nuorisotoimen kahvitaukiot	joka toinen torstai	Emma Wonnenberg, nuoriso-ohjaaja
C. Kuntataso	Ajankohta	Vastuuhenkilö
Hyvinvointiryhmä	marraskuu	rehtori
Ympäristö- ja ilmastoyhteistyö	lukuvuosi	Susanna Haapala
D. Vanhempainyhdistyksen toiminta	Yhteystiedot (pj)	Muuta
Yhtäri	Susanna Fisher	Koululta: Leena Klemets
Ysien iltajuhla	vko 22	9. lk:n LV:t

4.14. Sitouttava kouluyhteisötyö

4.14.1 Poissaolojen seuranta



5. Turvallisuuteen liittyvät säännöt, suunnitelmat ja ohjeistukset

<https://www.oph.fi/fi/koulutus-ja-tutkinnot/opetustoimen-ja-varhaiskasvatuksen-turvallisuus>

5.1. Järjestyssäännöt (OPH 1/012/2016)

Järjestyssäännöillä edistetään koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä (OPH, 2016).

Koulun järjestyssäännöt liitteenä (Liite 1).

5.2. Valvontavastuun organisointi

A. Välituntivalvonta	Toteutus
Opettajat valvovat	Vuorolistan mukaan
B. Ruokailuvalvonta	Toteutus
Opettajat valvovat	Vuorolistan mukaan, valvontaruokailut
C. Kuljetusoppilaiden valvonta	Toteutus ja valvontapaikka
Opettajat ja ohjaajat valvovat	Vuorolistan mukaan
D. Muu tarvittava valvonta	
Opettajat (jälki-istunnot) Koulunkäynnin ohjaajat (läksyparkki)	Vuorolistan mukaan

5.3. Pelastus- ja turvallisuussuunnitelma

Syksyllä 2025, opettajainhuoneista. Turvallisuuskävely vko 34 ja 35. Poistumisharjoitus vko 37.

5.4. Kriisisuunnitelma

Syksyllä 2025, opettajainhuoneista

5.5. Oppilaiden suojaaminen väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

Syksyllä 2025, opettajainhuoneista

5.6. Opiskeluhohtosuunnitelma

Syksyllä 2025, opettajainhuoneista

5.7. Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma

12/2022, uusi päivitys tulossa loppuvuodesta, opettajainhuoneista

5.8. Liikennekasvatussuunnitelma

<https://www.liikenneturva.fi/liikenteessa/liikennekasvatus/#513460ab>

5.9. Suunnitelma tietokoneen, kännykän ja muiden mobiililaitteiden käytöstä koulussa

http://www.oph.fi/download/183993_tietokoneen_kannykan_ja_muiden_mobiililaitteiden_kayttoon_liittyvista_oikeuk.pdf

5.10. Kasvatuskeskustelut ja muiden kurinpidollisten keinojen käyttö

<http://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2013/20131267>

5.11. Leirikoulu-, retki- ja vierailuohjeistus

Leirikoulujen ajankohdat ja kohteet ilmoitetaan lukuvuoden alussa. Ne kirjataan lukuvuosisuunnitelmaan. Päävalvojana toimii luokanvalvoja tai toinen opettaja, lisävalvojat valitaan huoltajista.

Leirikoulua varten laaditaan toimintasuunnitelma. Siitä ilmenee mm.:

1. Kohde, aikataulu, matkareitti ja järjestelyt, majoitus, ruokailu
2. Osallistujat (matkanjohtaja, oppilaat [nimilista], muut valvojat)
3. Kustannukset ja rahoitus
4. Järjestyssäännöt, turvallisuusjärjestelyt, ensiapu, vakuutukset
5. Ohjelma yhteystietoineen

Toimintasuunnitelma toimitetaan koulun kansliaan. Koulun järjestyssäännöt ovat voimassa myös leirikouluissa ym. kouluun liittyvissä tilaisuuksissa.

6. Henkilökunta

6.1. Opetushenkilöstö

	Aineenopettajat	Erityisopettajat	muut, ei hallinto
Vakinaiset	27	7	
Määräaikaiset	4	1	
Yht.	31	8	

6.2. Muu kasvatushenkilöstö

Ohjaajat	Vakinaiset	Määräaikaiset	Yht.
	5	3	8

7. Erityisen työajan käyttö

7.1. YS-työajan käyttö ja dokumentointi

YS-aika on yhteissuunnittelu-aikaa, johon opettajan tulee osallistua 3 tunnin (yht. 114 h opetussellisella ajalla) ajan viikossa viikoittaisten opetus- ja muiden tehtävien lisäksi.

Yhteissuunnittelu-aikaa on:

- Koulun ja kodin yhteistyö
- Asia- ja aineryhmittäiset neuvonpidot
- Opetuksen yhteissuunnittelu
- Muu opetuksen suunnittelu ja koulun toiminnan kehittäminen, kuten tiimityöskentely.

-

Tiimit ja työparit sekä vastuualueet

-

- *Yhteiskoulun tiimit:* Juhla-, Some-, TYHY-, Ympäristö-, Pedagoginen- ja Monialaiset-tiimi.

-

- KERY (rehtorit ja tiimien puheenjohtajat) kokoontuu kerran kuukaudessa. Rehtorit (pk ja lukio) muodostavat Johtotiimin ja tapaavat viikoittain.

-

YS-ajasta opettaja pitää itse kirjaa.

7.2. Veso-päivien käyttö

Ajankohta ja teema

Ajankohta	Teema
5.8.2025 (6h)	Aloitusveso, tuen uudistus
23.9.2025 (3h)	Tuen uudistus
20.10.2025 (3h)	Tuen uudistus
05/2026 (3h)	Arviointiveso

Korvaaminen

Toistaiseksi palveluksessa olevan sekä määräaikaisen (vähintään lukuvuoden työajaksi otetun) viranhaltijan velvollisuus on varsinaisten koulupäivien ja muun työvelvollisuuden lisäksi osallistua opinto- ja suunnittelutyöhön kolmena päivänä lukuvuodessa. (OVTES s.67, 14§). Opettajan on itse hankittava ko. työpäivän mukainen esim. koulutuspäivä, jos hän ei pysty osallistumaan työnantajan järjestämään ns. VESO-koulutukseen. Anomus korvaavuudesta tehdään lähiesimiehelle (POPULUS).

Arviointi

Ns. VESO-päivä kirjataan POPULUKSEEN. Itse hankitusta koulutuspäivästä raportoidaan samaan tapaan kuin muistakin koulutuksista/opintopäivistä on käytäntönä. VESO-päivien arviointi suoritetaan arviointipalaverin yhteydessä toukokuussa 2026.

8. Liitteet

Liite 1 Yhteiskoulun järjestyssäännöt lukuvuodelle 2025-2026

Yhteiskoulun järjestyssäännöt

Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

- Järjestyssääntöjen tarkoitus on edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.
- Järjestyssäännöt on laadittu lainsäädännön tueksi, ja ne ovat velvoittavia.
- Järjestyssäännöt ovat voimassa kouluaikana koulun alueella ja koulunkäyntiin välittömästi liittyvissä tilaisuuksissa. Koulualueelta poistuminen koulupäivän aikana ilman lupaa on kielletty.

Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet

Oppilaiden yhdenvertaisuus ja tasa-arvo sekä muut oikeudet

- Oppilaalla on oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun, oikeus henkilökohtaiseen vapauteen ja koskemattomuuteen sekä oikeus yksityiselämän suojaan.
- Kaikki oppilaat ovat tasavertaisia sukupuolten sekä kielellisten, kulttuurillisten ja uskonnollisten vähemmistöjen oikeuksien suhteen.
- Oppilaalla on oikeus saada opetusta kaikkina koulun työpäivinä ja oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön.

Oppilaan velvollisuudet

- Oppilaalla on velvollisuus suorittaa tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyä asiallisesti. Jokaisella kouluyhteisön jäsenellä on oikeus häiriöttömään työskentelyyn ja oppimiseen, opettajalla opettamiseen ja muulla henkilöstöllä töidensä tekemiseen.
- Oppilaalla on velvollisuus osallistua opetukseen, ellei hänelle ole myönnetty lupaa pois-saoloon.

Turvallisuus, viihtyvyys ja opiskelun esteetön sujuminen

Hyvä käytös

- Oppilaan on käyttäydyttävä hyvien tapojen mukaisesti, otettava toiset huomioon, työ- ja opiskelurauhaa on edistettävä ja kunnioitettava.
- Käytöksen ja puheen muita kohtaan on oltava reilua, asiallista ja rehellistä. Koulussa ei sallita henkistä eikä fyysistä väkivaltaa.
- Muita tervehditään ja henkilökunnan antamia **ohjeita noudatetaan**.
- Oppilastoihin ei saa kopioida tekstiä tai kuvia luvatta lähdetä ilmaisematta.
- Oppilaiden on noudatettava hyviä ruokailutapoja. Ruokalassa syödään kouluruokaa, ei omia eväitä tai juomia. Omia kotona pakattuja, repussa kulkevia eväitä voi nauttia välitunnin aikana luokassa A 109 (koulunuorisotyöntekijän valvonnassa erikseen ilmoitettuna ajankohtina).
- Ruokapöydässä **ei olla lakki päässä** ja astiat viedään asiallisesti pois.
- Oppilaiden on pukeuduttava asiallisesti. Asialliseen pukeutumiseen kuuluu tarkoituksenmukainen pukeutuminen ja ettei pukeuduta toisia loukkaavalla tavalla tai hyvän tavan vastaisesti.
- Pidetään kiinni sovituista ajoista ja täsmällisyydestä. Koulutyöt tulee tehdä sovittuna aikana.
- Toisesta henkilöstä otettua **valokuvaa tai videota ei saa julkaista ilman tämän lupaa**.

Oleskelu ja liikkuminen

- Sisällä liikutaan muut huomioon ottaen.
- Koulumatkoilla käyttäydytään asiallisesti ja liikennesääntöjä noudattaen.
- Kulkuvälineet pysäköidään niille merkityille paikoille.

Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

- Koulun omaisuudesta, oppimateriaaleista ja omista tavaroista huolehditaan hyvin ja kunnioidetaan toisten omaisuutta.
- Roskaaminen on kielletty ja omat jäljet on siivottava.
- Kulkureitit pidetään vapaina esim. repuista.
- Oppilaalla on velvollisuus korvata aiheuttamansa vahinko, puhdistaa tai järjestää likaa-mansa tai epäjärjestykseen saattamansa koulun omaisuus.

Turvallisuus

- Oppilaalla on velvollisuus ilmoittaa turvallisuuteen liittyvästä viasta tai puutteesta koulun henkilökuntaan kuuluvalla.
- **Lumipallojen, kivien, käpyjen ym. vierasesineiden heittäminen ja polkupyörillä sekä moottoriajoneuvoilla ajelu koulun pihalla on kielletty.**

Koulullamme on kameravalvonta.

Tietokoneen, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö

- Mobiili- ja älylaitteiden asiaankuulumaton käyttö oppituntien tai muun opetussuunnitelman mukaisen opetuksen aikana on kielletty. Oppitunnille tultaessa matkapuhelimet ja muut mobiililaitteet jätetään opettajan määräämään paikkaan. Puhelimet ja muut mobiililaitteet pidetään häiriöttömässä tilassa, äänettömällä.
- Puhelimen käyttö koulun ruokalassa ei ole sallittua. Edistämme tällä käytännöllä hyviä ruokailutapoja.

Päihteet ja vaaralliset esineet

- Lailla kiellettyjen, vaarallisten tai omaisuuden vahingoittamiseen tarkoitettujen esineiden tai aineiden tuominen kouluun on kielletty. Kiellettyjä ja vaarallisia esineitä ja aineita ovat muun muassa alkoholi, tupakkalain tarkoittama tupakka ja muut tupakkatuotteet, kuten sähkötupakka ja nuuska, huumausainelain tarkoittamat huumausaineet, veitset, ampuma-aseet, voimakkaat laserosoitimet sekä vastaavat esineet ja aineet.
- Tupakointi koulualueella on rikos. Kun oppilas jää kiinni koulualueella tupakoinnista ensimmäisen kerran, pidetään hänelle kasvatuskeskustelu, ollaan yhteydessä kotiin ja rangaistaan oppilasta jälki-istunnolla. Ohjataan oppilas terveydenhoitajan kanssa käytävään keskusteluun tupakoinnin haitoista.
- Jos oppilas jää tämän jälkeen kiinni samasta teosta, pidetään oppilaalle uudelleen kasvatuskeskustelu ja ollaan yhteydessä kotiin.

Suosituks

- Emme tuo kouluun energiajuomia.

Kurinpito

Opetussuunnitelmassa ja Wilman tiedotteissa on tarkemmat ohjeet kurinpitokeinojen käyttämisen osalta.

Opettajalla ja rehtorilla on **oikeus tarkastaa oppilaan tavarat** (Perusopetuslaki 36e §). Rehtori tai opettaja **voi ottaa häiritsevät tai vaaralliset esineet tai aineet tarvittaessa haltuunsa** (Perusopetuslaki 36d, 36f ja 36g §).

Koulun rehtorin ja opettajan **velvollisuus on ilmoittaa tietoonsa tulleesta koulussa tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta tai väkivallasta** niihin syyllistyneen ja niiden kohteena olevan opiskelijan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle.